

Är du kreativ, har ett grafiskt kunnande och skicklig på sociala medier? Då är du kanske den vi söker!

Föreningen Kulturkarnevalen rf – söker en produktionsassistent med tyngdpunkt på marknadsföring och kommunikation för tiden 3.2 - 31.12.2025. Arbetet omfattar också arbetsuppgifter som anknyter till producerande av evenemang som ingår i föreningens verksamhetsplan. Lämna in din **ansökan senast 12.1.**

Föreningen Kulturkarnevalen rf syfte är att arrangera det svensk-språkiga evenemanget Kulturkarnevalen samt andra kulturevenemang för ungdomar.

VI SÖKER DIG SOM

- Har ett stort intresse för och kunskap inom sociala medier, med särskilt fokus på Tiktok och Instagram
- Har erfarenhet av att arbeta med marknadsföring och kommunikation, hemsidor samt hantera grafiska verktyg
- Är positiv och kreativ och gillar att arbeta med och för unga och har verktyg och strategi för att engagera unga
- Kan arbeta proaktivt och klarar av att planera både större helheter och detaljer
- Kan arbeta både självständigt och i team
- Hanterar varierande arbetsuppgifter och ändå kan hålla fokus
- Har en utmärkt svenska i både tal och skrift, kunskaper i finska och engelska ses som en fördel
- Har relevanta studier eller utbildning. Studier inom marknadsföring och kommunikation är inget krav men ses som en fördel
- Vi erbjuder:
- Ett intressant och varierande arbete med andra inom Kulturkarnevalens produktionsteam
- Ett mångsidigt arbete som du själv får vara med och utforma
- Ett arbetssätt med möjlighet till distansarbete och flexibla arbetstider, men vi värdesätter arbete på något av våra kontor i Helsingfors eller Vasa
- En 60 % anställning fram till 31.12.2025

VI ERBJUDER

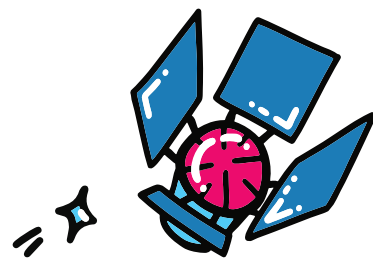
- Ett intressant och varierande arbete med andra inom Kulturkarnevalens produktionsteam
- Ett mångsidigt arbete
- Ett arbetssätt med möjlighet till distansarbete och flexibla arbetstider, men vi värdesätter arbete på något av våra kontor i Helsingfors eller Vasa
- En heltidsanställning fram till 31.12.2025



**KULTUR
KARNE
VALEN**

ALLMÄN BESKRIVNING

Produktionsassistenten med tyngdpunkt på kommunikation arbetar i samarbete med producenten och de övriga anställda med den externa kommunikationen i organisationen, på sociala medier och webbplatsen, genom kontakt med lokala och nationella medier och samarbetspartners.



Därtill arbetar produktionsassistenten vid behov med andra arbetsuppgifter inom föreningens verksamhet, främst i samband med planeringen och förverkligande av olika evenemang.

HUVUDSAKLIGA ARBETSUPPGIFTER

- Ansvara för Föreningen Kulturkarnevalens rf verksamhet på sociala medier och webbplatsen
- Skapa engagerande innehåll för främst unga i åldern 13-19 år i samarbete med Kulturkarnevalens ambassadörer inom sociala medier
- Handleda och stöda kulturkarnevalsambassadörerna
- Skapa visuella uttryck och samla bilder till inlägg för sociala medier och publikationer som blir delade offentligt
- Skapa layouter för olika dokument
- I samarbete med producenten upprätthålla relationer med nationella och lokala medier
- Göra skolbesök i samarbete med Finlands Svenska Skolungdomsförbund FSS

KVALIFIKATIONER FÖR UPPDRAGET

- Erfarenhet av att hantera sociala medier och webbplatser
- Tycka om att skapa engagerande innehåll
- Erfarenhet av att jobba med traditionella former av medier
- Erfarenhet av copywriting
- Erfarenhet av grafisk design
- Intresse att jobba med ungdomar och har verktyg och strategi för att engagera unga
- Känna dig bekväm med att tala inför publik
- God kommunikationsförmåga i främst svenska men även en fördel med kunnande av andra språk

ANSÖKAN

Lämna in en fritt formulerad ansökan, CV och gärna en portfolio eller arbetsprov på fotografering, grafik, layout, sociala medier till cia@kulturkarnevalen.fi senast 12.1.2025.

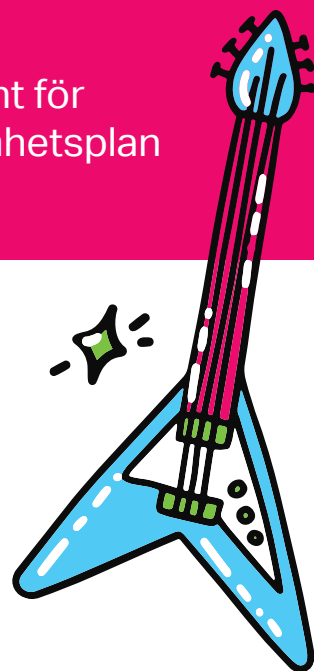
Svar på frågor och tilläggsuppgifter ges av Cia.
Vi använder oss av anonym rekrytering.



**KULTUR
KARNE
VALEN**

Är du intresserad av att förverkliga kulturverksamhet för unga i Svenskfinland och tycker om att ha många bollar i luften då är du kanske den vi söker!

Föreningen Kulturkarnevalen rf – söker en produktionsassistent för producerande av evenemang som ingår i föreningens verksamhetsplan för tiden 3.2-31.12.2025. Lämna in din **ansökan senast 12.1.**



VI SÖKER DIG SOM

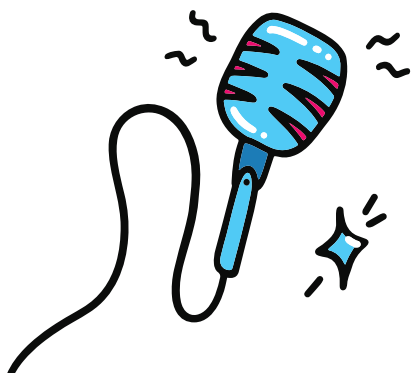
- Är positiv och har god organisationsförmåga och gillar att arbeta med och för unga
- Kan arbeta proaktivt och klarar av att planera både större helheter och detaljer
- Kan arbeta självständigt men också samarbetsinriktat
- Hanterar varierande arbetsuppgifter och ändå kan hålla fokus
- Intresserad av utvecklingsarbete
- Har en utmärkt svenska i både tal och skrift, kunskaper i finska och engelska ses som en fördel
- Arbetserfarenhet och/eller utbildning inom kulturproducentkap eller annan lämplig utbildning och erfarenhet

VI ERBJUDER

- Ett intressant och varierande arbete med andra inom Kulturkarnevalens produktionsteam
- Ett mångsidigt arbete
- Ett arbetssätt med möjlighet till distansarbete och flexibla arbetstider, men vi värdesätter arbete på något av våra kontor i Helsingfors eller Vasa
- En heltidsanställning fram till 31.12.2025

ALLMÄN BESKRIVNING

Uppdraget inkluderar att tillsammans med föreningens övriga anställda arbeta för att förverkliga föreningens verksamhetsplan.



HUVUDSAKLIGA ARBETSUPPGIFTER

- Ansvara för planeringen och förverkligande av föreningens utvidgade kulturverksamhet för unga i Svenskfinland och språköar, bl.a olika kulturkarnevalsdagar, som arrangeras i skolor eller olika pop up event för unga
- Bistå producenten med arbetsuppgifter som relaterar till föreningens huvudevenemang Kulturkarnevalen, bla ansvara för volontärarbete, hantera anmälningar till evenemang och kontakten till ungdomar
- Bistå producenten med rapportering om sin evenemangsplanering och sammanställ rapporteringar kring dem.

KVALIFIKATIONER FÖR UPPDRAGET

- Arbetserfarenhet och/eller utbildning inom kulturproducentskap eller annan lämplig utbildning och erfarenhet
- Positiv, social och gillar att arbeta med och för unga
- Kan arbeta proaktivt och klarar av att planera både större helheter och detaljer
- Kan arbeta både självständigt och i team, samarbetsinriktad
- Hanterar varierande arbetsuppgifter och ändå kan hålla fokus
- Har en utmärkt svenska i både tal och skrift, kunskaper i finska och engelska ses som en fördel
- Nätverk till olika organisationer ses som en fördel

ANSÖKAN

Lämna in en fritt formulerad ansökan, CV & till cia@kulturkarnevalen.fi senast 12.1.2025.

Beskriv gärna i ansökan ett projekt eller evenemang, som du har jobbat med & vilken din roll var.

Svar på frågor och tilläggsuppgifter ges av Cia.

Vi använder oss av anonym rekrytering.

